

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета

В.В.Кузнецов

« _____ » _____ 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ ШР НШДС № 10

-----И.В.Жукова

Пр.№ 63/4 от

16.02. _____ 2021г.

Положение о режиме занятий обучающихся

(начальная школа)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28. санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Методические рекомендации МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» (утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 8 мая 2020 г.), постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 13.07.2020 № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов» до 31 декабря 2020 года.
- Уставом МКОУ ШР НШДС №10.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Шелеховского района «Начальная школа-детский сад № 10» (далее – Школы).

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися начального общего образования.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года на уровне НОО составляет не менее 34 недель , в первом классе – 33 недели .

- 2.3. Учебный год составляют учебные периоды - четверти.
- 2.4. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).
- 2.5. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком. Календарный учебный график утверждается приказом директора в рамках основной образовательной программы НОО и АООП НОО.
- 2.6. Обучение в Школе ведется по 5-ти дневной учебной неделе.
- 2.7. Обучение организовано в одну смену.
- 2.8. Продолжительность урока во 2–4-х классах составляет не более 40 минут.
- 2.9. Занятия проходят в кабинетах, закреплённых за каждым классом:
- 2.10. В период пандемии коронавирусной инфекции для разобщения потоков детей и минимизации их контактов вход в школу утром осуществляется по расписанию для каждого класса, утвержденному директором учреждения.
- 2.11. Ежедневно проводится утренние «фильтры» с обязательной термометрией (бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в организации обучающихся и сотрудников с признаками респираторных заболеваний.
- 2.12. В каждом классе предусмотрено проветривание помещений, уборка всех поверхностей и пола с применением дезинфицирующих средств.
- 2.13. Занятия по физической культуре проводятся в спортивном зале. После обучения каждого класса осуществляется обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек с использованием дезинфицирующих средств.
- 2.14. В столовой учащиеся питаются по классам в соответствии с утвержденным графиком, с соблюдением социальной дистанции между классами.
- 2.15. Обработка обеденных столов до и после каждого приема пищи осуществляется с использованием моющих и дезинфицирующих средств.
- 2.16. Работа сотрудников пищеблока организована с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).
- 2.17. В соответствии с требованиями санитарных правил - СП 2.4.3648-20 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:
- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
 - ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;
 - январь - май – по 4 урока не более 40 минут каждый.
 - Один раз в неделю возможен 5 урок – физическая культура.
- 2.18. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана ОО, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки.
- Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Часы внеурочной деятельности могут быть реализованы как в течение учебной недели, так и в период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни. Внеурочная

деятельность организуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

2.19. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.20. Расписание перемен для всех классов ступенчатое, с учётом минимизации контактов обучающихся.

2.21. В начальных классах с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.22. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Школы и кабинет.

2.23. В ОО организовано медицинское обслуживание учащихся. Медицинские осмотры учащихся в Школе организуются и проводятся в порядке, установленным Федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

2.24. Учащихся допускают к занятиям в Школе после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.

2.25. В Школе организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

2.26. В классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой.

2.27. Учебные занятия в Школе начинаются в 8 часов 10 минут.

2.28. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режим учебных занятий вносятся не более 3-х перемен, продолжительностью не менее 15 минут.

2.29. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утверждаемым на каждый учебный период директором Школы.

3. Режим каникулярного времени.

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы в середине 3 четверти.

4. Режим внеурочной деятельности

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием, в том числе дистанционного обучения при работы кружков, секций, детских общественных объединений.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье

обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

4.3. Факультативные (по выбору), групповые, индивидуальные занятия, занятия внеурочной деятельности начинаются не ранее, чем через 20 минут после окончания уроков.

4.4. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором Школы.

5. Режим двигательной активности обучающихся

5.1. Двигательная активность обучающихся кроме уроков физической культуры обеспечивается за счет:

- физкультминутки;
- в осеннее и весеннее время при благоприятных погодных условиях организуются подвижные игры на переменах на воздухе;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

5.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).;

5.3. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Учащимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительная работа проводится с учетом заключения врача.

5.4. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки в ОО, или на базе специализированных учреждений здравоохранения.

6. Режим трудовых занятий обучающихся

6.1. В Школе запрещается привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей).

7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

7.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации Школы.

7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления ОО и указанных в п. 7.1. представительных органов.

7.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 7.1., Согласовывается Управляющим Советом и утверждаются приказом руководителя ОО.

